

Die TechnologieAllianz - Deutscher Verband für Wissens- und Technologietransfer e.V. vereinigt Hochschulen, außeruniversitäre Forschungseinrichtungen und Transfer-Dienstleister in einem bundesweiten, wachsenden Netzwerk mit derzeit rund 60 Mitgliedern. Wir bieten ein breites Spektrum an Angeboten von Erfahrungsaustausch und Weiterbildung über die Verbreitung von Technologieangeboten bis hin zur Interessensvertretung und Mitgestaltung der politischen Rahmenbedingungen.

Zur Verstärkung der Geschäftsstelle der TechnologieAllianz (TA) am Standort Mülheim an der Ruhr sucht die PROvendis GmbH (Mitglied der TA) zum nächstmöglichen Zeitpunkt - zunächst befristet für 2 Jahre – einen

Marketingreferenten (m/w) mit Online-Kompetenz in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung von PR-Strategien sowie Ausgestaltung der internen und externen Kommunikation
- Verfassen von redaktionellen Beiträgen für Pressemitteilungen, Newsletter, Mailings, Social Media etc.
- Entwicklung zielgruppenspezifischer Marketingmaterialien, z. B. Publikationen, Broschüren, Flyer, Werbeartikel und Präsentationen
- Eigenverantwortliche Konzeption neuer Web-Anwendungen und Funktionalitäten einschließlich Content-Pflege
- Aufbau und Pflege eines CRM-Systems
- Unterstützung bei der Organisation von Marketingprojekten, z. B. Konferenzen und Events
- Erstellen von Performance-Reportings und Erfolgskontrolle der Marketingaktivitäten
- Mitarbeit bei der Durchführung von vereinsinternen Veranstaltungen, wie Mitgliederversammlungen, Arbeitskreisen
- Allgemeine organisatorische Tätigkeiten im Rahmen der Geschäftsstelle

Ihr Profil:

- Sie haben eine Ausbildung oder ein Studium im Bereich Medienwissenschaften, Kommunikationswissenschaften oder vergleichbar und konnten bereits Berufserfahrung in einem Unternehmen, einem Verein oder in einer Agentur sammeln
- Sie sind online-affin und verfügen über Kenntnisse im Umgang mit aktuellen Internet-Technologien, SEO-Maßnahmen, Social Media-Tools sowie weiteren Online-Kommunikationstechniken
- Sie gehen mit MS Office-Programmen, Bildbearbeitungsprogrammen, Content-Management-Systemen (TYPO3) sicher um
- Sie zeichnen sich durch Konzeptionsstärke, Kreativität, Engagement aus
- Sie haben ein sehr gutes schriftliches und mündliches Kommunikationsvermögen und können komplexe Inhalte in Botschaften verwandeln
- Sie verfügen über sehr gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- Ein freundliches Team sowie einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten in zentraler Innenstadtlage

Interessiert? Dann schicken Sie bitte Ihre Bewerbung - gerne mit Arbeitsproben - einschließlich Gehaltsvorstellung und Ihres frühesten Eintrittstermins vorzugsweise elektronisch an nachfolgende Adresse.

TechnologieAllianz e.V.

c/o PROvendis GmbH

Personal

Schloßstraße 11-15

45468 Mülheim an der Ruhr

E-Mail: personal@provendis.info

Web: www.technologieallianz.de
www.inventionstore.de